

TRÀMIT DE RENÚNCIES INTERINS





Rafaela Sánchez Benítez

Informació del càrrec

Accediu a la web de la DGP Docent

Adjudiacions de destinacions provisionals curs 2022-2023

INFORMACIÓ

ORGANITZACIÓ

SERVEIS

TRANSPARENCIA

DESTACATS

[Nota aclaratòria sobre autenticació de funcionaris docents a tràmits telemàtics](#)



[GESTIÓ D'INTERINS \(Curs 2022-2023\)](#)



[Adjudicació de destinacions provisionals curs 2022-2023](#)



[TUTORITZACIONS](#)



[Convocatòria inspectors accidentals curs 2022-2023](#)



[Professors de religió islàmica](#)



[Professors de religió catòlica](#)



[Comissions de serveis \(curs 2022-2023\)](#)



[Nova convocatòria de comissions de serveis a la Inspecció Educativa](#)



[REQUERIMENT D'ESMENA DE DEFICIÈNCIES D'ACTIVITATS DE FORMACIÓ PERMANENT](#)



[OPOSICIONS 2022](#)



[Consolidació personal parcial del complement de director 2021-2022](#)



[PROFESSORS ESPECIALISTES](#)



[Concurs de trasllats \(curs 2021-2022\)](#)




[PORTAL DEL DOCENT INTERI](#)



[Tràmit previ a la presa de possessió per opositors i](#)

Pitjau per accedir al tràmit de renúncies

5/agost - Per a RENUNCIAR, d'acord amb les condicions de la convocatòria, podeu accedir al següent [<tràmit de renúncies>](#)


5/agost - Resolució de 5 d'agost de 2022, per la qual es fa pública la llista DEFINITIVA d'adjudicacions de destinacions provisionals per als aspirants a funcionaris interins. 

- Llista DEFINITIVA d'adjudicacions. (Pot consultar-se a través del [portal de baremació](#))


4/agost - El termini per presentar reclamacions és des del dia **04/08/2022 a les 12:45 hores fins al 05/08/2022 a les 12:45 hores.**


>>>> [Accés al tràmit \(Mestres\)](#)

>>>> [Accés al tràmit \(Secundària\)](#)

4/agost - Resolució de 4 d'agost de 2022 per la qual es fa pública la llista provisional d'adjudicacions de destinacions provisionals per als aspirants a funcionaris interins docents per al curs 2022-2023. 

- [Consulta interactiva de l'adjudicació](#)

- Llista de l'adjudicació provisional per el curs 2022-2023 

- Places que han estat anul·lades pel tràmit d'aspirants a funcionaris interins 

1/agost Per als funcionaris docents interins, el termini per presentar les sol·licituds de places és des del **1 d'agost a les 13:00 hores fins al 4 d'agost a les 08:59 hores.**

>>>>> [Accés al tràmit](#)

* Les places corresponents a especialitats de difícil cobertura (instrucció 17na de l'Annex 1 de la Resolució 5681 - BOIB

Seleccionau un mètode d'autenticació



Identificau-vos al tràmit.

**Recordau que ja no vos podeu identificar amb usuari i
contrasenya**

Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.



DNle / Certificado electrónico

Acceder >



Acceso PIN 24H

Acceder >

Para usarlo es necesario [registrarse](#)



Cl@ve permanente

Acceder >

Para usarlo es necesario [registrarse](#)

Triaui el mètode d'identificació

Assistent de tramitació

Usuari: XXXXXXXXXX ✖ Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar



El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en la seva carpeta ciutadana. Recordau que si no accediu al tràmit en els pròxims 365 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? Mirau explicació detallada.



Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpc.caib.es.

SEGÜENT >



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar




Passa 5
Finalitzar

Emplenar formularis




Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.



 Instància d'interins

Icones

[Més inf.](#)

-  Formulari obligatori
-  Formulari no realitzat
-  Formulari realitzat correctament

Accediu al formulari

< ANTERIOR

Dades personals

*Document (NIF o NIE)

*Nom

*Primer llinatge

Segon llinatge

Dades a efectes de notificació i comunicació

Telèfon fix

*Telèfon mòbil

Repetiu el correu electrònic

*Email

* Repetir email

Seleccionau una de les adreces disponibles o creau una adreça nova

Crear nova adreça

*Àlies

*Direcció

Codi postal

*País

ESPAÑA

*Província

*Localitat

*Municipi

Emplenau amb l'adreça

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Abandona el formulari

Pantalla següent



Emplenau els camps

Seleccionau una de les adreces disponibles o creau una adreça nova

Crear nova adreça

*Àlies

Carrer, Avinguda...

*Direcció

*Codi postal

*País

ESPAÑA

*Província

*Municipi

*Localitat

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris



Abandona el formulari

Pantalla següent

Aquestes dades d'Expòs i Sol·licit no es poden modificar. Només podreu escriure a l'apartat d'Observacions



RENÚNCIA PLAÇA ADJUDICADA

D'acord amb la base 15 de la Resolució 13088 (BOIB 180, 30 de desembre de 2021).

Documentació que s'ha d'adjuntar

Expòs

Que he obtingut una destinació provisional en el procés d'adjudicació de destinacions provisionals per al curs 2022-2023 publicat el 5 d'agost.

Sol·licit

La renúncia a la plaça segons les especificacions seleccionades a continuació i, si procedeix, adjunto la documentació corresponent que acredita la concurrència de la causa al·legada.

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Abandona el formulari

Pantalla anterior

Pantalla següent

RENÚNCIA PLAÇA ADJUDICADA

A) COS DOCENT

Cos al qual pertany l'especialitat de la plaça d'adjudicada.

- a.1) Cos 0597-Mestres d'educació infantil i primària
- a.2) Resta de cossos docents (Secundària).

Marcau el cos al qual pertany l'especialitat de la plaça adjudicada:

a.1) Mestres

a.2) Resta de cossos (Secundària)

B) RENÚNCIA JUSTIFICADA

Em trobo en alguna de les causes que dóna lloc a renúncia justificada, segons la base 15 de la Resolució 12826.

- b.1) AMB reserva de plaça

Acollir-me a la renúncia justificada AMB RESERVA DE PLAÇA. Per això, adjunt la documentació corresponent que acredita la concurrència de la causa al·legada. Resto com a no disponible i amb l'obligació d'informar a la Direcció General de Personal quan finalitzi el fet causant de la renúncia.

- b.2) SENSE reserva de plaça

Acollir-me a la renúncia justificada SENSE RESERVA DE PLAÇA. Per això, adjunt la documentació corresponent que acredita la concurrència de la causa al·legada. Resto com a no disponible i amb l'obligació d'informar a la Direcció General de Personal quan finalitzi el fet causant de la renúncia.

Si la renúncia és justificada, marcau si la voleu fer AMB reserva de plaça o SENSE reserva de plaça.

C) RENÚNCIA INJUSTIFICADA

- c) Renúncia injustificada

RENUNCIO INJUSTIFICADAMENT a la plaça adjudicada essent coneixedor de les conseqüències que això implica, d'acord amb les bases 16 i 20 de la Resolució 12826.

Marcau aquesta casella si la renúncia és injustificada.

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



El propi tràmit vos facilita un compressor de PDF

Utilitat de reducció de documents

En cas de que sigui necessari reduir el tamany d'un document pdf, podeu utilitzar la utilitat [Compress PDFs online](#)

Observacions generals

Observacions generals

Aquí podeu escriure les observacions que trobeu oportunes.

*Lloc

Escriviu el lloc, p.e. Palma

*Data
08/08/2022

Abandona el formulari

Pantalla anterior

Pantalla següent

Aquest és el compressor de PDF facilitat al tràmit.



Compress PDF

Drag and drop a PDF to reduce its file size fast.

Select a file

Your file will be uploaded to Adobe cloud storage. By using this service, you agree to the Adobe [Terms of Use](#) and [Privacy Policy](#).



Reduce PDF file sizes online

The Adobe Acrobat Compress PDF online tool lets you compress PDF files right from your browser. Use our PDF compressor to make large files smaller and easier to share.



An easy PDF compressor

Drag and drop or upload a PDF document to let Acrobat reduce its size. Once compressed, you'll find the doc simpler to work with, store, and share.



The best PDF compressor

Adobe invented the PDF format. Use our high-quality PDF compressor to reduce the size of your files with any web browser, including Google Chrome.

Personalícelo

Adobe y sus proveedores usan cookies y tecnologías parecidas para mejorar tu experiencia y cuantificar tus interacciones con nuestros sitios web, productos y servicios. También las usamos para ofrecerte información más relevante en búsquedas y en anuncios que aparezcan en este sitio y en otros. Si te parece bien, haz clic en "Permitir todas". Para limitar el uso compartido y ver a nuestros proveedores, haz clic en "Personalizar". Puedes cambiar tus opciones en cualquier momento.

Personalizar

Habilitar todas

Assistent de tramitació

Usuari [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS



Altres documents
Adjuntar document

Icones

Més inf.



Document obligatori



Document a adjuntar
telemàticament.

Pitjau per adjuntar els documents



ANTERIOR



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



**Passa 3
Documentació**



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS

Icones

Més inf.

Altres documents

 Document obligatori

Descripció: .

Instruccions de presentació: Podeu annexar telemàticament diversos documents d'aquest tipus (fins a un màxim de 6).

Es poden annexar fins un màxim de 6 documents



ANTERIOR

Assistent de tramitació

Usuari [redacted] -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

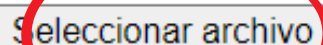
Adjuntar el document següent: Altres documents

- Adjuntar

Nom del document adjunt:

Escriviu el nom del document adjunt

Seleccionau el fitxer a adjuntar mitjançant el botó Examinar i a continuació clicau sobre Adjuntar.

 Seleccionar archivo


Ninguno ...hivo selec.

Adjuntar



Recordau que les extensions permeses són pdf i la mida màxima no pot superar 4096 Kb.

Seleccionau un document del vostre ordinador per

 Tornar a la llista de documents a adjuntar

adjuntar-lo.

Els documents han d'estar en format pdf i no superar els 4096 Kb



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Adjuntar el document següent: Altres documents

- Adjuntar

Nom del document adjunt:

Partida de naixement

Seleccionau el fitxer a adjuntar mitjançant el botó Examinar i a continuació clicau sobre Adjuntar.


Seleccionar archivo prova.docx

Adjuntar

Pitjau "Adjuntar" per inserir els documents



Recordau que les extensions permeses són pdf i la mida màxima no pot superar 4096 Kb.

 Tornar a la llista de documents a adjuntar



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: XXXXXXXXXX -  Eliminau el tràmit



Relació d'interins amb la conselleria (EC0038RCIN)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



**Passa 3
Documentació**



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

A la passa 4 es registrarà la sol·licitud de renúncia



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari XXXXXXXXXX



Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Registrar



Passa 4
Finalitzar

La seva sol·licitud ha estat registrada correctament

La seva sol·licitud ha estat rebuda correctament i serà processada. Podeu realitzar el seguiment de l'estat de la vostra sol·licitud a través de 'la seva carpeta ciutadana'.

Desar el justificant

Podeu desar el justificant oficial de registre de la tramitació realitzada. Aquest fitxer garanteix la confidencialitat de les dades, i a més el podeu utilitzar en cas de reclamació.

[Desar el justificant](#)

**Desau el justificant. Comprovau
que té un número de registre**

JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ

Oficina: Oficina Virtual - O00009390
Data presentació: 01/08/2022 13:26:04
Número de registre: [REDACTED]
Tipus Registre: Entrada
Tipus de documentació física: Documentació adjunta en suport PAPER (o altres suports)

**Comprobau que teniu un
número de registre**

Interessat

Document: [REDACTED] Tipus: NIF
Nom: [REDACTED] País: España
Província: Illes Balears

Informació del registre

Unitat de tramitació destí / Centre directiu: Direcció General de Personal Docente - A04013518 Resum/Assumpte: [REDACTED]
Idioma: Català

El registre s'ha realitzat d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest justificant té validesa a l'efecte de presentació de la documentació i, si s'escau, d'inici del còmput de terminis per a l'Administració.